

## *Istituto Comprensivo Statale di Alvignano*

[www.icalvignano.gov.it](http://www.icalvignano.gov.it)

Via L. Nuzzolillo snc, 81012 Alvignano (Ce) – tel. 0823/869244 fax 0823/869244 e-mail [ceic868009@istruzione.it](mailto:ceic868009@istruzione.it)  
c.f. 91011550612 c.m. CEIC868009– PEC [ceic868009@pec.istruzione.it](mailto:ceic868009@pec.istruzione.it)

- Al Collegio Docenti
- All'Albo Pretorio
- Agli Atti
- p.c. Al Consiglio d'Istituto

**OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO del Dirigente Scolastico per l'aggiornamento e/o integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa ex art.1, comma 14, Legge n.107/2015. REVISIONE/AGGIORNAMENTO/INTEGRAZIONE PTOF - A.S.2018/2019-**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **VISTA**

la Legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: *Legge*), recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

#### **VISTO**

l'art.25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" che attribuisce al dirigente scolastico, quale garante del successo formativo degli alunni, autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per assicurare la qualità dei processi formativi, per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica e per l'attuazione del diritto all'apprendimento da parte degli alunni;

**VISTI** gli artt. 26 27 28 – 29 del CCNL Comparto Scuola ;

#### **TENUTO CONTO**

- delle Indicazioni Nazionali per il Curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione (D.M. 254 del 16 Novembre 2012);
- dei Decreti Legislativi n° 62 e n° 66 del 13/4/2017;
- **del PTOF dell'IAC di Alvignano per il triennio 2016/2019 ;**
- **del Piano di Miglioramento** così come aggiornato e modificato;
- **dell'aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione;**
- **del conseguimento degli obiettivi nazionali, regionali e d'istituto - così come formalizzati dal Direttore dell'USR della CAMPANIA;**
- **del Piano annuale d'Inclusione** approvato dal Collegio docenti per l'a.s. 2018/2019;
- dei risultati delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti restituiti in termini di misurazione dei livelli della scuola e delle classi in rapporto alla media nazionale e regionale e, limitatamente ai dati di scuola, a parità di indice di background socio-economico e familiare;
- dei risultati relativi all'autovalutazione d'istituto riferiti alla percezione del servizio scolastico;

- della struttura dell'Istituto Comprensivo che si articola su tre ordini di scuola comprendenti n. 5 scuole dell'Infanzia, n. 5 scuole primarie, e n. 3 scuole secondarie di 1° grado;
- delle risorse professionali, strumentali e finanziarie di cui l'Istituzione scolastica dispone, nonché delle esperienze professionali maturate nel corso degli anni;
- delle scelte di amministrazione, di gestione ed organizzazione del lavoro declinate annualmente nella direttiva impartita al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi; in particolare il principio che ogni attività di pertinenza del personale amministrativo, tecnico e ausiliario, dovrà essere svolta in piena aderenza alle attività previste nel PTOF, coerentemente alle finalità istituzionali della scuola, alle esigenze degli studenti, ai principi regolatori dell'autonomia scolastica;
- delle norme a tutela della libertà di insegnamento dei docenti e quelle relative alle competenze degli Organi Collegiali;

### **EMANA**

ai sensi dell'art. 3 del DPR 275/99, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della legge 13.7.2015 n. 107, il seguente

### **ATTO DI INDIRIZZO**

per l'aggiornamento del Piano dell'Offerta formativa triennale indicandone gli ambiti di revisione/integrazione relativi alla realizzazione delle attività educative - didattiche e formative della scuola nell'anno scolastico 2018-19, in una logica di continuità con le molte buone pratiche già esistenti e delle peculiarità dell'istituto (punti di forza, di debolezza, dei vantaggi potenziali e/o difficoltà potenziali) evidenziate nel Rapporto di Autovalutazione (luglio 2018).

#### **INDICAZIONI GENERALI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO :**

1. l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa deve tener conto delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di miglioramento individuati nel Rapporto di Autovalutazione per rispondere alle reali esigenze dell'utenza;
2. il Piano di Miglioramento dovrà essere riesaminato e definito in modo che le azioni e le strategie fissate per il suo conseguimento possano essere verificabili e misurabili al termine dell'anno scolastico 2018/2019;
3. l'Offerta Formativa deve articolarsi non solo nel rispetto della normativa e delle presenti indicazioni, ma facendo anche riferimento a vision e mission condivise e dichiarate nei piani precedenti, nonché al patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire l'immagine della scuola.

#### **AMBITI DI INTERVENTO PER MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI FORMATIVI - OBIETTIVI DI PROCESSO ESPLICITATI NEL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE:**

##### AREA CURRICOLO-PROGETTAZIONE-VALUTAZIONE:

- Modificare/integrare le progettazioni didattiche annuali con contenuti e metodi più aderenti alle richieste delle prove standardizzate nazionali;

- Predisporre raccordi di continuità finalizzati all'armonizzazione dei curricoli negli anni ponte;
- Predisporre rubriche valutative per competenza.
- Realizzare percorsi educativo - didattici interdisciplinari con metodologie attive a carattere laboratoriale e/o di apprendimento cooperativo;
- Diffondere l'uso delle nuove tecnologie a supporto delle azioni didattiche e delle attività di apprendimento .

#### AREA INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

- Predisporre interventi didattici a cadenza regolare all'interno di un breve arco temporale;
- Operare scelte organizzative flessibili rispetto ai tempi delle attività, agli spazi utilizzati per gruppo di alunni eterogenei e/o di livello.
- Inserire nel curricolo di Istituto percorsi di orientamento strutturati e interdisciplinari (UDA);
- Istituire un sistema di monitoraggio per raccogliere gli esiti degli alunni nel 1° anno di scuola secondaria di II° grado per costruire un trend di dati

#### AREA SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

- Sostenere lo sviluppo professionale del personale attraverso l'elaborazione di un attento Piano di Formazione, di attività di supporto nell'ambito dell'utilizzo delle tecnologie informatiche applicate alla didattica; dell'adeguamento di strategie di insegnamento e di gestione delle classi ai cambiamenti sia normativi che sociali in atto,
- Implementare lo scambio ed il confronto collegiale, la collaborazione tra insegnanti, anche di ordini scolastici diversi, le attività in gruppi di lavoro e la condivisione di strumenti e materiali didattici, così da disseminare l'utilizzo di "buone pratiche";
- Valutare le opportunità offerte dalla partecipazione a progetti regionali, nazionali europei.

#### AREA INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTO CON LE FAMIGLIE

- Coinvolgere maggiormente le famiglie con attività di formazione condivise;
- Curare i processi di comunicazione organizzativa interna ed esterna, con particolare attenzione al processo di de-materializzazione;
- Proseguire nella collaborazione progettuale con l'amministrazione Comunale;
- Potenziare le collaborazioni e gli accordi con Enti, associazioni e altre agenzie educative del territorio.

#### MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Le azioni di monitoraggio sulla realizzazione delle attività previste nel Piano dell'Offerta formativa sono ritenute essenziali per adeguare la progettazione e per introdurre eventuali interventi correttivi.

Particolare attenzione sarà riservata:

- 1) alla valutazione degli alunni, che deve essere trasparente e tempestiva (D.lgs. 122/09, art. 1): essa ha innanzitutto valore formativo e deve accompagnare l'alunno sostenendone i progressi e facilitando i recuperi per favorire il successo scolastico e personale di ciascun allievo.

Indirizzi orientativi per l'attività di progettazione della valutazione degli alunni:

- avvio alla costruzione di prove comuni disciplinari (per classi parallele/dipartimenti) e definizione di criteri comuni di correzione;
  - inserimento accanto alle prove tradizionali, di strumenti diversificati per la valutazione degli alunni, coerenti con la certificazione di competenza e atti alla rilevazione anche di condotte cognitive ed affettivo - motivazionali (rubriche di valutazione, prove autentiche ....);
  - progettazione di interventi didattici specifici in esito alla valutazione degli alunni così da costruire una forte relazione tra le attività di programmazione e quelle di valutazione. I risultati della valutazione saranno utilizzati in modo sistematico per ri-orientare la programmazione e per progettare interventi didattici mirati;
- 2) alla verifica e valutazione delle attività progettuali promosse per l'ampliamento dell'offerta formativa con la puntuale documentazione del lavoro svolto, del monitoraggio in itinere delle azioni di processo attuate, di rilevazione dei bisogni e dei risultati conseguiti al fine di individuare successivi percorsi di miglioramento.

Al PTOF già approvato si dovrà pertanto aggiungere un'appendice che includa i seguenti aggiornamenti e/o integrazioni:

- **Le attività progettuali previste dal Collegio docenti per l'a.s. 2018/2019;**
- **Le adesioni al programma PON-FSE 2014 – 2020 con descrizione dettagliata delle attività da programmare rispetto al PON già autorizzato;**
- **Eventuali protocolli, accordi di rete e nuove forme di collaborazione con il territorio;**
- **Il Piano di formazione per l'a.s. 2018/2019;**
- **Il fabbisogno di strumentazione e materiale didattico;**
- **Il fabbisogno delle risorse umane (organico dell'autonomia) che permetta di realizzare quanto previsto nel PTOF.**

Consapevole dell'impegno che i nuovi adempimenti comportano per il Collegio Docenti e del senso di responsabilità con cui ciascuno Operatore Scolastico assolve normalmente i propri doveri, il Dirigente Scolastico ringrazia tutto il Personale per la collaborazione e auspica che il lavoro di ognuno possa contribuire al miglioramento complessivo della qualità dell' Offerta Formativa della Scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Aida CORTESE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. Lgs. n. 12/2/1993, n. 39