



LICEO SCIENTIFICO STATALE "Leonardo da Vinci"

Indirizzi: TRADIZIONALE – CLASSICO – LINGUISTICO – MUSICALE – SCIENZE APPLICATE –
SCIENZE UMANE – SCIENZE UMANE OP.NE ECONOMICO SOCIALE

Via Roma, 66 - 81058 VAIRANO PATENORA - SCALO (CE)

Tel/fax: 0823-988081 – mail: ceps060008@istruzione.it – pec: ceps060008@pec.istruzione.it

COD. MECC.: CEPS060008 – C.F. 80006990610

OGGETTO: Piano nazionale formazione docenti 2016/2019 – 2° annualità
Individuazione di docenti esperti per la conduzione delle attività formative della rete di ambito 09
CAMPANIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- Vista** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- Vista** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
- Visto** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;
- VISTA** la Nota MIUR n. 31924 del 27.10.2016 avente ad oggetto: "Piano per la formazione dei docenti (2016/2018) - Individuazione delle scuole polo degli ambiti territoriali nota AOODGPER prot. n. 28515 del 4 ottobre 2016
- Preso atto** della designazione del Liceo Scientifico "L.da Vinci" di Vairano Patenora-Scalo quale scuola polo per il Piano di formazione Nazionale per l'ambito Campania 09 decreto USR Campania prot. n°0015730 dell'08-11-2016;
- Preso atto** della nota MIUR prot. 3373 del 01 dicembre 2016 che fornisce indicazioni per lo sviluppo dei piani formativi delle istituzioni scolastiche negli ambiti territoriali;
- Vista** la nota prot. n. AOODPIT del 15/09/2016 recante "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";
- Vista** la nota prot n. AOODREA.002797 del 09/02/2017 avente per oggetto "Convocazione Conferenza di servizio;
- Visto** il Piano di Formazione dell'Ambito Campania 09 sottoscritto in data 24/02/2017;
- Considerato** che le istituzioni scolastiche sopradette hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni;
- Considerato** altresì che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola

come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento dell'iter del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche;

RILEVATA

la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di Esperto nell'ambito del progetto " Piano della Formazione dei Docenti 2016-2019 – art. 1 Comma 124 Legge 107/2015. DM 797 del 19/10/2016";

Vista

la determina dirigenziale **Prot.n. 1478** del 28/03/2018 che autorizza l'avvio delle procedure finalizzate all' acquisizione, mediante avviso pubblico di esperti per incarichi di prestazione d'opera;

TUTTO

ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

Emana

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di una graduatoria di esperti formatori, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano Nazionale per la formazione dei docenti" per l'a.s. 2017/2018 dell'Ambito Territoriale 09 – Campania da svolgersi nelle Istituzioni scolastiche individuate quali snodi attuativi:

| SNODO T. 1 | SNODO T. 2 | SNODO T. 3 | SNODO T. 4 | SNODO T. 5 |
|-------------------|----------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------|
| I.C. CAPRIATI | I.C. FIERAMOSCA | S. S. DE FRANCHIS | I.C. VENTRIGLIA | I.C. CALVI RISORTA |
| I.C. AILANO | I.C. ROCCAMONFINA | IPSART CAPPELLO | I.C. ALIFE | I.C. SPARANISE |
| I.C. GARIBALDI | I.C. MIGNANO MARZANO | I. S. PIEDIMONTE MATESE | I.C. FALCONE | I.C. LAURENZA |
| I.C. PIETRAMELARA | | LICEO «GALILEI» PIEDIMONTE | I.C. ALVIGNANO | ISS FOSCOLO |
| ISS MARCONI | | | I.C. GIOIA SANNITICA | IPSART TEANO |
| LICEO "DA VINCI" | | | I.C. PIEDIMONTE CASTELLO | |
| | | | S.M. VITALE | |
| | | | FONDAZIONE ASILO INFANTILE | |

L'avviso è disciplinato come di seguito indicato

Art. 1 Finalità della selezione

Il presente avviso, finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti formatori, dipendenti e/o estranei alla P.A., con comprovata e pluriennale esperienza ed alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi, ai quali affidare le azioni, inerenti le priorità indicate nel Piano Nazionale per la formazione docenti 2016-2019, previste dalle Unità Formative elaborate dalla Conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici dell'Ambito 09 della Campania, con capofila per la formazione il Liceo scientifico "L. da Vinci" di Vairano Patenora-Scalo. La sopracitata graduatoria sarà utilizzata per la seconda annualità del Piano di formazione.

Art. 2 Unità formative da assegnare

Le unità formative per le quali occorre reperire figure esperte, sono contenute nel Piano di formazione dell'Ambito Campania 09 ed esposte nei dettagli nell'allegato al presente bando. Per rispondere adeguatamente ai bisogni formativi rilevati, ciascuna percorso verrà erogato in più unità formative, ciascuna destinata a un gruppo di max. n° 30 docenti delle scuole dell'ambito. Di seguito si riporta l'elenco e il numero delle unità formative previste dal Piano di formazione dell'Ambito, per le quali esperti ed enti potranno inoltrare domanda:

| | TEMATICA PRIORITA' FORMATIVE | CORSI DA ATTIVARE |
|----|--|------------------------------|
| 1) | Valutazione e miglioramento a. LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE | 1 |
| 2) | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base | |
| | a. COSTRUIRE UNITÀ DI APPRENDIMENTO | 1 |
| | b. SVILUPPO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE NELLA SCUOLA PRIMARIA. | 1 |
| | c. NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE NELLE SCUOLE MEDIE | 1 |
| | d. MATEMATICA DIGITALE: SVILUPPARE COMPETENZE MATEMATICHE ATTRAVERSO LA DIDATTICA LABORATORIALE. | 1 |
| | e. LA DIDATTICA PER COMPETENZE ATTRAVERSO IL CURRICOLO VERTICALE | 1 |
| | f. STRATEGIE EDUCATIVE INNOVATIVE: FLIPPED CLASSROOM E PEER-TO-PEER | 1 |
| 3) | Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento | |
| | a. CODING E PENSIERO COMPUTAZIONALE | 1 |
| | b. GESTIONE CLASSE VIRTUALE | 1 |
| | c. CORSO DIGITALE AVANZATO | 2 |
| | d. LA DIDATTICA DELLO STORYTELLING: INSEGNARE I MECCANISMI DELLA NARRAZIONE | 2 |
| 4) | Inclusione e disabilità a. DALL'OSSERVAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, GESTIONE EMANUTENZIONE CONDIVISA DEI PDP (D.LGS. 66/2017) | 1 |
| 5) | Competenze lingua straniera | |
| | a. APPROCCIO AL CONTENT LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 1 LIVELLO | 2 |
| | b. APPROCCIO AL CONTENT LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 2° LIVELLO | 2 |
| | c. VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO LINGUISTICO IN RELAZIONE AL QUADRO COMUNE DI RIFERIMENTO | 1 |
| 6) | Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale a. DIVERSITA' CULTURALE IN CLASSE: ACCOGLIENZA ED INCLUSIONE | 1 |
| 7) | Alternanza scuola-lavoro | |
| | a. PROGETTAZIONE, SVILUPPO E VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE NELL'ASL | 2 |

| | | |
|----|--|---|
| | b. L'IMPRESA FORMATIVA SIMULATA NELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | 1 |
| 8) | Coesione sociale e prevenzione disagio giovanile a. BULLISMO E CYBERBULLISMO: INFORMAZIONE, PREVENZIONE, SOSTEGNO. | 1 |

| | | |
|--|---|---|
| | FORMAZIONE DI SECONDO LIVELLO | |
| | Autonomia organizzativa e didattica a. LEADERSHIP E GESTIONE DELLE RELAZIONI UMANE | 1 |
| | Valutazione e Miglioramento a. DAGLI GLI STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE E DEL MIGLIORAMENTO: RAV – PDM - PTOF, ALLA RENDICONTAZIONE E AL BILANCIO SOCIALE. | 1 |

Art. 3 Svolgimento delle attività

Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione in graduatoria e delle esigenze formative, potranno essere conferite attività di formazione e di preparazione dei materiali didattici nei corsi di formazione. Per ciascuna unità formativa, l'esperto sarà impiegato per n. 14 ore, di cui 6 di lezione frontale, 6 ore di supervisione nelle attività di Team Working e di ricerca-azione, 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola con gruppi di max. 30 docenti delle scuole di diverso ordine e grado dell'ambito. Nelle attività in aula (6 ore), l'esperto sarà affiancato da n° 1 tutor (10 ore: 6 ore di team working + 4 ore di gestione delle attività online) per la conduzione dei gruppi di lavoro.

Le attività di formazione in presenza si svolgeranno presso le sedi indicate dalla scuola polo (vedi allegato), facenti parte dell'Ambito 09 Campania.

L'incarico definirà il numero degli interventi, gli orari e le scadenze per la predisposizione dei materiali da utilizzare. Le attività oggetto degli incarichi, che verranno conferiti dal Liceo scientifico "L. da Vinci" di Vairano Patenora-Scalo, dovranno essere svolte tra Aprile e Giugno 2018, salvo eventuali proroghe.

Art. 4 Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie:

- a) Dirigenti tecnici del MIUR
- b) Dirigenti scolastici in servizio o in quiescenza da non più di tre anni
- c) Docenti universitari
- d) Docenti delle scuole di ogni ordine e grado
- e) Formatori di comprovata esperienza e alta professionalità

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti esperti formatori in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Laurea Vecchio Ordinamento / Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento / Laurea Specialistica
- Almeno n°3 esperienze documentate in qualità di formatore in attività di ricerca-azione strettamente inerenti la tematica di candidatura.

È inoltre richiesto il possesso della certificazione informatica, di comprovata esperienza nell' utilizzo di piattaforme dedicate, di spiccate abilità relazionali, di gestione e conduzione dei gruppi, di certificazione di Lingua Inglese, almeno di Livello B1.

Per l'ammissione alla selezione i candidati formatori devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art.4.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La scuola si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non far luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano accampare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'Avviso pubblico con rinuncia ad ogni eccezione.

Art. 5 Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dal Nucleo di coordinamento dell'Ambito CE 09 per l'a.s. 2017/2018. In particolare l'esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione;
- organizzare l'attività formativa nel rispetto di uno schema progettuale che coinvolga i corsisti in attività continua di ricerca-azione, limitando al minimo essenziale la lezione frontale;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3);
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- coordinarsi ed interagire con il tutor e/o direttore del corso prima degli incontri formativi in presenza, nelle attività di ricerca-azione e per la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- consegnare tutti i materiali prodotti dai corsisti.

Art. 6 Incarichi e compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero degli interventi in presenza, a distanza, di ricerca-azione e di restituzione, la sede, gli orari e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposta la retribuzione stabilita dal Decreto Interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995.

Il compenso orario, per le ore effettivamente prestate a cura degli esperti, onnicomprensivo, è pari a € 41,32 (elevabile a € 51,65 per i docenti universitari ordinari, associati e ricercatori) che verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale (salvo i casi specifici previsti dal D.Lg.vo 276/2003) e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto; il docente/esperto dovrà provvedere, in proprio, alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 Modalità di valutazione della candidatura

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione della candidatura, il Dirigente scolastico della Scuola Polo Liceo scientifico "L. da Vinci" di Vairano Patenora-Scalo costituirà la commissione giudicatrice. La stessa sarà composta da un minimo di tre componenti ad un massimo di cinque e comunque in numero dispari, composta dal Dirigente scolastico della Scuola Polo con funzioni di presidente.

La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando:

- il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali (max. 40 punti),
- la valutazione del progetto esecutivo (max. 60 punti) presentato dai candidati

La commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1).

La commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo criteri esposti all'art. 8.

La commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso. Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi dei contratti o della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, purché ritenuta valida e congrua.

Art. 8 Criteri di valutazione

Per l'attribuzione dei punteggi sarà osservata la seguente griglia di valutazione:

| TITOLI ED ESPERIENZE | | |
|--|--------------------------------|--------|
| Dottorato di ricerca in campi afferenti il settore richiesto | | 5 |
| Master, specializzazioni, perfezionamenti o altri titoli post-laurea attinenti al settore delle U.F. richieste | 3 punti per ogni titolo | max 9 |
| Esperienze quale formatore in corsi attinenti l'U.F. richiesta | 2 punti per ogni esperienza | max 10 |
| Relazioni o comunicazioni in convegni sulle tematiche inerenti l'U.F. richiesta | 1 punto per ogni esperienza | max 4 |
| Pubblicazioni specialistiche su tematiche inerenti l'U.F. richiesta | 1 punto per ogni pubblicazione | max 6 |
| Certificazioni informatiche base (ecdl core/eipass 7 moduli/ Ic3 etc) | 1 punto per ogni titolo | max 2 |
| Certificazioni informatiche specialistiche (web lab/lim etc) | 2 punti per ogni titolo | max 4 |
| Totale titoli ed esperienze | | 40 |

| ELABORATO PROGETTUALE | | |
|---|---|---------|
| Coerenza della proposta rispetto alle Linee di indirizzo Nazionali e alle unità formative di cui all'art. 4 del presente Avviso | Ottimo: 20 Buono: 15 Sufficiente: 10 Scarsa: 5 Assenti: 0 | max. 20 |

| | | |
|--|---|---------|
| Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti, della fase di ricerca-azione e di quella di restituzione, con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce. | Ottimo: 20 Buono: 15 Sufficiente: 10 Scarsa: 5 Assenti: 0 | max. 20 |
| Presenza di azioni e metodologie innovative | Ottimo: 20 Buono: 15 Sufficiente: 10 Scarsa: 5 Assenti: 0 | max. 20 |
| Totale elaborato progettuale | | 60 |

Art. 9 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo il modello di candidatura (All. 1) Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- proposta/e di progetto/i esecutivo/i predisposta/e secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2);
- copia di un documento di identità valido;
- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione liberatoria per la proprietà e la pubblicità dei materiali (All. 3).
- **autorizzazione ad espletare l'incarico da parte dell'Organo Superiore.**

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2). La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 12 aprile 2018**, secondo una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ceps060008@pec.istruzione.it da altro indirizzo pec;
- inviate a mezzo posta all'indirizzo: Liceo scientifico "L. da Vinci", Via Roma, 66 - 81059, Vairano Patenora (CE) con ricevuta di ritorno AR
- consegnate brevi manu all'indirizzo di cui sopra.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 10 Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità sino alla conclusione delle azioni formative e fino al termine del periodo di vigenza della seconda annualità del piano.

I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati per la realizzazione delle attività descritte in premessa secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevato livello, potranno essere conferiti più incarichi allo stesso prestatore d'opera, compatibilmente con le esigenze organizzative.

Art. 11 - Pubblicazione Risultati/Conferimento Incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'Albo del Liceo Scientifico "L. da Vinci". Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità per corso. Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Le domande prive delle indicazioni previste nel presente Avviso o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni

relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” per l'utilizzo degli stessi. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Erminia Cortellessa, in qualità di responsabile con potere di stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione di Ambito, www.liceodivairano.gov.it, sui siti web delle Scuole dell'Ambito 09 della Campania e inviato all'Ufficio scolastico regionale per la Campania.

Il Dirigente scolastico
Scuola capofila per la formazione
Ambito Campania 09
Prof.ssa Erminia Cortellessa

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

**Allegato n° 1 – Istanza di partecipazione alla selezione di Esperti Formatori
di cui all'Avviso pubblico prot.n°----- del ----- per l'Ambito Campania n. 9**

**Al Dirigente Scolastico del Liceo scientifico "L. da Vinci"
di Vairano Patenora-Scalo- CE
Scuola capofila per la formazione
Ambito Campania 9**

| | |
|--------------------------------|-------------------|
| IL/LA SOTTOSCRITTO/A | |
| CODICE FISCALE | |
| DATI ANAGRAFICI NASCITA | COMUNE |
| | PROVINCIA |
| | DATA (gg/mm/aaaa) |
| RESIDENZA | COMUNE - CAP |
| | PROVINCIA |
| | VIA/PIAZZA |
| | TELEFONO FISSO |
| | CELLULARE |
| | INDIRIZZO EMAIL |

CHIEDE

di partecipare alla selezione di formatori per le seguenti unità formative, di cui all'art. 2 del testo dell'avviso, che di seguito indica apponendo una X sulla/e apposita/e casella/e

| | TEMATICA PRIORITA' FORMATIVE | |
|----|---|--|
| 1) | Valutazione e miglioramento a. LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE | |
| 2) | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base | |
| | a. COSTRUIRE UNITÀ DI APPRENDIMENTO | |
| | b. SVILUPPO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE NELLA SCUOLA PRIMARIA. | |
| | c. NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE NELLE SCUOLE MEDIE | |
| | d. MATEMATICA DIGITALE: SVILUPPARE COMPETENZE MATEMATICHE ATTRAVERSO LA DIDATTICA LABORATORIALE. | |
| | e. LA DIDATTICA PER COMPETENZE ATTRAVERSO IL CURRICOLO VERTICALE | |
| | f. STRATEGIE EDUCATIVE INNOVATIVE: FLIPPED CLASSROOM E PEER-TO-PEER | |
| 3) | Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento | |
| | a. CODING E PENSIERO COMPUTAZIONALE | |

| | | |
|----|--|--|
| | b. GESTIONE CLASSE VIRTUALE | |
| | c. CORSO DIGITALE AVANZATO | |
| | d. LA DIDATTICA DELLO STORYTELLING: INSEGNARE I MECCANISMI DELLA NARRAZIONE | |
| 4) | Inclusione e disabilità a. DALL'OSSERVAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, GESTIONE EMANUTENZIONE CONDIVISA DEI PDP (D.LGS. 66/2017) | |
| 5) | Competenze lingua straniera a. APPROCCIO AL CONTENT LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 1 LIVELLO b. APPROCCIO AL CONTENT LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 2° LIVELLO c. VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO LINGUISTICO IN RELAZIONE AL QUADRO COMUNE DI RIFERIMENTO | |
| 6) | Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale a. DIVERSITA' CULTURALE IN CLASSE: ACCOGLIENZA ED INCLUSIONE | |
| 7) | Alternanza scuola-lavoro a. PROGETTAZIONE, SVILUPPO E VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE NELL'ASL b. L'IMPRESA FORMATIVA SIMULATA NELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | |
| 8) | Coesione sociale e prevenzione disagio giovanile a. BULLISMO E CYBERBULLISMO: INFORMAZIONE, PREVENZIONE, SOSTEGNO. | |

| | | |
|--|---|--|
| | FORMAZIONE DI SECONDO LIVELLO | |
| | Autonomia organizzativa e didattica a. LEADERSHIP E GESTIONE DELLE RELAZIONI UMANE | |
| | Valutazione e Miglioramento a. DAGLI GLI STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE E DEL MIGLIORAMENTO: RAV - PDM - PTOF, ALLA RENDICONTAZIONE E AL BILANCIO SOCIALE. | |

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni o uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA:

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti politici;

- di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
 - di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dall'Istituto;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) / Diploma di Laurea magistrale / Diploma di Laurea specialistica, conseguito il..... presso.....con la votazione di.....
- essere in possesso dei Titoli e delle Esperienze che emergono evidenziati nel curriculum e che indica dettagliatamente con il relativo punteggio nella tabella seguente, consapevole che quelli non indicati non saranno oggetto di valutazione, anche se presenti nel curriculum vitae;

IL/LA SCRIVENTE SI IMPEGNA A

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Organizzare l'attività formativa nel rispetto di uno schema progettuale che coinvolga i corsisti in attività continua di ricerca-azione, limitando al minimo essenziale la lezione frontale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno/corsista;
- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Direttore del corso, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Direttore del corso, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

LO/LA SCRIVENTE AUTORIZZA

codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità alla legge 196/03.

Si riserva, se dipendente della Pubblica Amministrazione, di presentare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza a volgere l'incarico qualora venga nominato in qualità di esperto.

ALLA PRESENTE ISTANZA ALLEGA:

1. **Curriculum vitae**, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. **Allegato 2:** elaborato progettuale **distinto per ciascuna delle unità formative richieste**
3. **Allegato 3:** dichiarazione sulla proprietà intellettuale e la disponibilità alla cessione dei materiali didattici;
3. **Fotocopia del documento di riconoscimento**, in corso di validità.

LUOGO E DATA: _____

FIRMA: _____

SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO

| | |
|--|--|
| TITOLO UNITÀ FORMATIVA | |
| Modulo | |
| Nome e Cognome Esperto | |
| Descrizione sintetica del progetto esecutivo (max. 1000 parole) | |
| Dettaglio dei contenuti degli incontri in presenza e/o diversificati per ordine di scuola | |
| Piano di svolgimento degli incontri in presenza con riferimento ai setting formativi predisposti | |
| Materiale didattico fornito e strumenti utilizzati | |
| Programmazione, struttura e articolazione della fase di ricerca – azione con particolare riferimento alle modalità di interazione a distanza con i corsisti e il tutor | |
| Programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione, documentazione e approfondimento delle esperienze di ricerca - azione | |

Luogo e data _____

FIRMA

Al Dirigente Scolastico del Liceo scientifico "L. da Vinci"
di Vairano Patenora-Scalo- CE
Scuola capofila per la formazione
Ambito Campania 9

| | |
|-------------------------|-------------------|
| IL/LA SOTTOSCRITTO/A | |
| CODICE FISCALE | |
| DATI ANAGRAFICI NASCITA | COMUNE |
| | PROVINCIA |
| | DATA (gg/mm/aaaa) |
| | COMUNE - CAP |
| | PROVINCIA |
| | VIA/PIAZZA |
| | TELEFONO FISSO |
| | CELLULARE |
| | INDIRIZZO EMAIL |

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare la redazione del sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato alla formazione del personale della Scuola Polo Liceo Scientifico Statale "L.da Vinci", nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei

soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione

Si allegano alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/2003 firmato

2. _____

3. _____

4. _____

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

Il Liceo Scientifico Statale "L.da Vinci" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____

SHEDA TECNICA UNITA' FORMATIVA – SCUOLA POLO CE 9

| UNITÀ FORMATIVA N.1 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | | |
|--|---|--|--|---|
| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività on line 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | | |
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO <i>La valutazione degli apprendimenti e la valutazione delle competenze</i> CFU 1 / 25 ORE | AREA PRIORITARIA NAZIONALI I Valutazione e certificazione delle competenze | Rubriche per la descrizione delle competenze da valutare. Livelli di valutazione secondo il Quadro Comune Europeo delle Qualifiche Compilazione di un portfolio degli allievi attestante il percorso formativo svolto e le competenze raggiunte. | Sviluppare in termini operativi, formativi, proattivi, riflessivi una cultura della valutazione a tutti i livelli. Promuovere un processo di valutazione condiviso anche attraverso l'utilizzo comune di modelli, format, strumenti di rilevazione, schede di osservazione, prove oggettive e rubriche di valutazione | 1. Docenti primo ciclo d'istruzione 2. Docenti del secondo ciclo d'istruzione 3. Coordinatori di classe |

**UNITÀ FORMATIVA N.2 NUMERO
DI CORSI -----**

STRUTTURA DEL CORSO:

1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale
2. 6 ore di Attività in *Team Working*
3. 6 ore di ricerca-azione
4. 5 ore di attività *on line*
5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
|---|--|---------------------------------|---|---|--|
| <p>DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA</p> <p align="center"><i>Costruire unità di apprendimento</i></p> <p align="center">CFU 1 / 25 ORE</p> | <p>AREA PRIORITA' NAZIONALI I</p> | <p>Didattica per competenze</p> | <p>Progettare per competenze. Realizzare UDA. Apprendere modalità di organizzazione didattica flessibile nella prospettiva inclusiva. Conoscere buone prassi educativo-didattiche volte alla progettazione per competenze. Elaborare piani didattici attraverso la condivisione di esperienze differenti. Gestire la didattica con le nuove tecnologie e i prodotti digitali. Potenziare abilità metodologico-didattiche attraverso il confronto e l'interazione tra docenti di grado di istruzione differente. Rendere accessibili i contenuti didattici digitali a insegnanti e studenti.</p> | <p>Progettare competenze. .Elaborare piani didattici. Gestire la didattica con le nuove tecnologie e i prodotti digitali. Potenziare abilità metodologico-didattiche.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Docenti del primo ciclo d'istruzione 2. Docenti del secondo ciclo d'istruzione 3. Docenti di sostegno |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 UNITÀ FORMATIVA N. 3 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività <i>on line</i> 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|---|--|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA <i>Sviluppo delle competenze linguistiche nella scuola primaria.</i> CFU 1 / 25 ORE | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | Didattica per competenze | Conoscenza e/o approfondimento delle metodologie didattiche per l'insegnamento della lingua italiana nella scuola primaria. | Strategie per lo sviluppo delle abilità grammaticali e della comprensione dei testi. Approfondimento della conoscenza di metodi, di strategie didattiche, di esperienze e di buone pratiche nell'insegnamento della lettura-scrittura. | 1. Docenti di scuola dell'infanzia 2. Docenti di scuola primaria |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N. 4 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|---|-----------------------------------|--|---|---|--|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA <i>Nuovo sistema di valutazione nelle scuole medie</i> CFU 1 / 25 ORE | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | Didattica per competenze | Padroneggiare la struttura delle nuove tipologie testuali dell'esame di Stato del I Ciclo d'Istruzione. Definire criteri e modalità di valutazione del percorso di apprendimento ai sensi del D.Lgs n. 62/2017 | Attivare strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. | 1. Docenti di istruzione secondaria di primo grado. |
| 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in Team Working 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività on line 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | | | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|--|---|
| UNITÀ FORMATIVA N. 5 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | <ol style="list-style-type: none"> 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività <i>on line</i> 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | |
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT |
| DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA <i>Matematica digitale: sviluppare competenze matematiche attraverso la didattica laboratoriale.</i> | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | Didattica per competenze. | Conduurre i docenti verso un percorso che permetta di costruire un curriculum verticale di matematica partendo dalla realtà che gli studenti vivono, con problemi che consentano loro di familiarizzare con l'approccio fondamentale costituito dai modelli matematici. Alimentare la propensione a fare matematica degli studenti, proponendo problemi la cui soluzione sia occasione per imparare a utilizzare gli strumenti matematici. Cercare di coniugare il rigore dell'impianto epistemologico della disciplina con un approccio didattico di tipo laboratoriale che sostenga lo sviluppo di apprendimenti significativi promuovendo esperienze di laboratorio di matematica. |
| CFU 1 / 25 ORE | | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| | | Conoscere il significato di competenza secondo la letteratura scientifica aggiornata di riferimento. Selezionare e organizzare le conoscenze necessarie a risolvere problemi in situazione. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Docenti della scuola primaria. 2. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 3. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. |

**UNITÀ FORMATIVA N.6 NUMERO
DI CORSI -----**

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

STRUTTURA DEL CORSO:

1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale
2. 6 ore di Attività in *Team Working*
3. 6 ore di ricerca-azione
4. 5 ore di attività *on line*
5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola

| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
|---|--|---------------------------------|---|---|---|
| <p>DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA</p> <p><i>La didattica per competenze attraverso il curriculum verticale</i></p> <p>CFU 1 / 25 ORE</p> | <p>AREA PRIORITA' NAZIONALI I</p> | <p>Didattica per competenze</p> | <p>Questo corso intende potenziare le abilità metodologico-didattiche innovative, attraverso l'esperienza di confronto diretto tra docenti dei diversi ordini. In particolare, prevede lo scambio di esperienze tra docenti di materie affini, l'attività di osservazione diretta da parte dei docenti coinvolti, l'elaborazione di protocolli osservativi finalizzati alla rilevazione dei punti di forza e delle criticità nei curricula.</p> | <p>Elaborare piani didattici attraverso la condivisione di esperienze differenti.</p> <p>Operare in gruppo e condividere esperienze per raggiungere obiettivi</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Docenti della scuola primaria. 2. Docenti della scuola secondari a di primo grado. 3. Docenti della scuola secondari a di secondo grado. |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 UNITÀ FORMATIVA N.7 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività <i>on line</i> 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | | | |
|---|--|---|--|--|---|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA Strategie educative innovative: flipped classroom e peer-to- peer | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | Didattica per competenze | Imparare a utilizzare il tempo in classe per attività collaborative, esperienze, dibattiti, laboratori e a concepire la figura del docente come regista dell'azione pedagogica | Flipped classroom, peer teaching e peer tutoring. Valutare i risultati di apprendimento nella flipped classroom | 1. Docenti della scuola dell' infanzia. 2. Docenti della scuola primaria. 3. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 4. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. |
| CFU 1 / 25 ORE | | | | | |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 UNITÀ FORMATIVA N. 8 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività <i>on line</i> 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | | |
|---|-----------------------------------|---|--|---|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO Coding e pensiero computazionale CFU 1 / 25 ORE | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | L'introduzione nelle scuole dei concetti di base dell'informatica attraverso la programmazione (coding), usando strumenti di facile utilizzo e che non richiedono un'abilità avanzata nell'uso del computer. | Costruire contenuti digitali per la didattica. Progettare lezioni efficaci per la didattica attiva e partecipativa. Saper utilizzare gli ambienti e gli strumenti per la didattica digitale (Lim, tablet, piattaforme di apprendimento on-line). Sperimentare metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa. Sviluppare le competenze digitali al servizio della didattica. | 1. Docenti della scuola dell'infanzia. 2. Docenti della scuola primaria. 3. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 4. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 UNITÀ FORMATIVA N. 9 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività <i>on line</i> 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | |
|--|---|---|---|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | ABSTRACT | DESTINATARI |
| COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO <i>Gestione classe virtuale</i> CFU 1 / 25 ORE | BISOGNO FORMATIVO Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento | OBIETTIVI Costruire contenuti digitali per la didattica. Progettare lezioni efficaci per la didattica attiva e partecipativa. Sperimentare metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa. Sviluppare le competenze digitali al servizio della didattica. | DESTINATARI 1. Docenti della scuola dell' infanzia. 2. Docenti della scuola primaria. 3. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 4. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. |

| UNITÀ FORMATIVA N. 10 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|--|-----------------------------------|--|---|
| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | <ol style="list-style-type: none"> 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività <i>on line</i> 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | |
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT |
| COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO <i>Corso digitale avanzato</i> CFU 1 / 25 ORE | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento | <ol style="list-style-type: none"> a. Missione e visione del PNSD b. Cultura digitale e cultura dell'innovazione c. Ambienti per la didattica digitale integrata e per la collaborazione d. Sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa e. Documentazione e biblioteche scolastiche f. ICT per l'inclusione |
| | | | OBIETTIVI |
| | | | Promuovere il legame tra innovazione e metodologia e tecnologie digitali Promuovere il legame tra innovazione organizzativa, progettazione per l'autonomia e tecnologie digitali Valorizzare l'azione dell'animatore digitale e del team per l'innovazione Rafforzare cultura e competenze digitali del personale scolastico Promuovere l'educazione ai media nella nostra scuola, per un approccio critico, consapevole e attivo alla cultura, alle tecniche e ai linguaggi dei media. |
| | | | DESTINATARI |
| | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Docenti della scuola primaria. 2. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 3. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. |

**UNITÀ FORMATIVA N. 11 NUMERO
DI CORSI -----**

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

STRUTTURA DEL CORSO:

1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale
2. 6 ore di Attività in *Team Working*
3. 6 ore di ricerca-azione
4. 5 ore di attività *on line*
5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola

| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
|--|--|---|---|--|--|
| <p>COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO</p> <p>LA DIDATTICA DELLO STORYTELLING: INSEGNARE I MECCANISMI DELLA NARRAZIONE</p> <p>CFU 1 / 25 ORE</p> | <p>AREA PRIORITA' NAZIONALI I</p> | <p>Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento</p> | <p>Acquisire Competenze di analisi dell'intreccio e di scomposizione in atti, linee narrative e milestones.</p> <p>Progettare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lo storytelling tra letteratura, cinema e nuovi orizzonti culturali - l'arco di trasformazione del personaggio - la struttura in tre atti - l'attività di laboratorio | <p>Insegnare i meccanismi della narrazione a scuola. Preparare i ragazzi a tutte le professioni dello storytelling, dalla scrittura sceneggiatura, dal giornalismo alla pubblicità, dalla drammaturgia teatrale al fumetto, dalle docufiction alla creazione di nuovi format tv.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 2. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. |

**UNITÀ FORMATIVA N. 12 NUMERO
DI CORSI -----**

STRUTTURA DEL CORSO:

1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale
2. 6 ore di Attività in *Team Working*
3. 6 ore di ricerca-azione
4. 5 ore di attività *on line*
5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
|--|--|---------------------------------------|---|---|---|
| <p>COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA</p> <p>APPROCCIO AL CONTENT LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 1 LIVELLO</p> <p>CFU 1 / 25 ORE</p> | <p>AREA PRIORITA' NAZIONALI I</p> | <p>Competenze di Lingua straniera</p> | <p>Introduzione all'educazione bilingue.</p> <p>Ricerca e sperimentare metodologie innovative nella didattica della lingua straniera e di altre discipline.</p> <p>Definire criteri per la produzione di moduli di insegnamento bilingue e per l'individuazione di percorsi in lingua straniera e discipline non linguistiche.</p> <p>Rafforzare il livello medio di padronanza della lingua inglese di tutti i docenti</p> | <p>Potenziare l'apprendimento della lingua inglese fra docenti e allievi.</p> <p>Ricerca e sperimentare metodologie innovative nella didattica della lingua straniera e di altre discipline.</p> <p>Definire criteri per la produzione di moduli di insegnamento bilingue e per l'individuazione di percorsi in lingua straniera e discipline non linguistiche.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Docenti della scuola dell'infanzia 2. Docenti della scuola primaria 3. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 4. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N.13 | | NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|---|--|---|---|--|--|----------------------|--|
| AREA TEMATICA | | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI | |
| COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA APPROCCIO AL CONTENTI LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 2° LIVELLO CFU 1 / 25 ORE | | AREA PRIORITY NAZIONALI I Competenze di Lingua straniera | Perfezionare la dimensione linguistico-disciplinare nella metodologia CLIL. Ricercare e sperimentare metodologie innovative nella didattica della lingua straniera e di altre discipline. Definire criteri per la produzione di moduli di insegnamento bilingue e per l'individuazione di percorsi in lingua straniera e discipline non linguistiche. | Potenziare l'apprendimento della lingua inglese fra docenti e allievi. Ricercare e sperimentare metodologie innovative nella didattica della lingua straniera e di altre discipline. Definire criteri per la produzione di moduli di insegnamento bilingue e per l'individuazione di percorsi in lingua straniera e discipline non linguistiche. | 1. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. | | |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N.13 | | NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|---|--|---|---|--|--|----------------------|--|
| AREA TEMATICA | | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI | |
| COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO LINGUISTICO IN RELAZIONE AL QUADRO COMUNE DI RIFERIMENTO CFU 1 / 25 ORE | | AREA PRIORITA' NAZIONALI I Competenze di Lingua straniera | Perfezionare la dimensione linguistico-disciplinare. Ricercare e sperimentare metodologie innovative nella didattica della lingua Straniera. Promuovere competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento delle lingue straniere. Potenziare il rapporto tra le lingue e rafforzare il plurilinguismo. Promuovere il dialogo interculturale. | Potenziare l'apprendimento delle lingue. Ricercare e sperimentare metodologie didattiche innovative nella didattica della lingua straniera. Progettare percorsi formative personalizzati, caratterizzati da tutoraggio e da misurazione continua delle competenze. Certificare le competenze linguistiche in relazione al Quadro Comune di Riferimento. | 1. Docenti della scuola secondaria di primo grado. 2. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. | | |

| UNITÀ FORMATIVA N.14 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | | | |
|--|-----------------------------------|--|--|--|--|
| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale | 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> | | |
| | | 3. 6 ore di ricerca-azione | 4. 5 ore di attività <i>on line</i> | | |
| | | 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | | | |
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| SCUOLA E LAVORO PROGETTAZIONE, SVILUPPO E VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE NELL'ASL | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | SCUOLA E LAVORO | <p>Il corso mira a:</p> <ul style="list-style-type: none"> acquisire la competenza progettuale dei percorsi/esperienze di alternanza scuola-lavoro; saper gestire i percorsi di alternanza scuola-lavoro in tutte le loro fasi, in un'ottica organizzativa e di coordinamento delle attività didattiche e delle esperienze lavorative; rafforzare la formazione alla certificazione congiunta (scuole e strutture ospitanti) delle competenze raggiunte in uscita; conoscere gli strumenti dell'alternanza quali ad esempio i Protocolli d'intesa sull'alternanza sottoscritti a livello centrale (MIUR) e periferico. | <p>Sensibilizzare tutte le scuole secondarie di II grado sul significato culturale, educativo e "funzionale" dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.</p> <p>Rafforzare la formazione alla progettazione dei percorsi di alternanza insieme alle strutture ospitanti, in termini di attività da svolgere, coerenza con il percorso formativo, competenze attese, disciplinari e trasversali e di gestione tecnico-operativa.</p> <p>Integrare la programmazione didattica tenendo conto delle esperienze di alternanza scuola-lavoro, in un'ottica di coinvolgimento pluridisciplinare.</p> <p>Assicurare un platform di conoscenze giuridiche, economico-finanziarie, didattiche, del mercato del lavoro ai dirigenti scolastici ed alle figure responsabili dei processi di alternanza.</p> <p>Rafforzare la capacità di problem-solving e gestione delle criticità da parte dei docenti utilizzando gli strumenti dell'alternanza (es. linee guida, accordi, piattaforme e altri contenuti ad hoc, ecc).</p> | I 1. Docenti della scuola secondaria di second grado. |
| CFU 1 / 25 ORE | | | | | |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N.15 | | NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|---|---|----------------------|---|--|--|----------------------|--|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE E AREA PRIORITA' NAZIONALI I | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI | | |
| SCUOLA E LAVORO L'IMPRESA FORMATIVA SIMULATA NELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | AREA PRIORITA' NAZIONALI I | SCUOLA E LAVORO | La metodologia dell'Impresa Formativa Simulata (IFS) consente l'apprendimento di processi di lavoro reali attraverso la simulazione della costituzione e gestione di cooperative ed imprese virtuali che operano in rete, assistite da aziende reali. | Ideare, progettare percorsi per la realizzazione dell'Impresa Formativa Simulata | 2. Docenti della scuola secondaria di secondo grado. | | |
| CFU 1 / 25 ORE | | | | | | | |

1. 6 ore di formazione frontale in
presenza iniziale

2. 6 ore di Attività in *Team Working*

3. 6 ore di ricerca-azione

4. 5 ore di attività *on line*

5. 2 ore di restituzione con

valutazione della ricaduta nella
singola scuola

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N.16 | | NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | | |
|--|----------------------------------|---------------------------------|---|---|---|----------------------|---|--|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI | | | |
| INCLUSIONE E DISABILITÀ DALL'OSSERVAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE CONDIVISA DEI PDP (D.Lgs. 66/2017) | AREA PRIORITÀ NAZIONALI I | INCLUSIONE E DISABILITÀ' | Rafforzare la capacità di ogni scuola di realizzare elevati standard di qualità nell'inclusione, anche attraverso la formazione di figure di referenti, coordinatori, tutor dell'inclusione e la definizione di indicatori di qualità, l'analisi dei dati, la verifica di impatto, gli esiti a distanza. Promuovere metodologie e didattiche inclusive. Promuovere la progettazione di ambienti inclusivi e approfondire l'uso delle tecnologie digitali come strumenti compensativi. | Progettare il percorso educativo in modo flessibile e aperto alle differenti abilità. Valutare gli apprendimenti e certificare le competenze degli alunni con disabilità. Promuovere e progettare ambienti inclusivi. Promuovere metodologie e didattiche inclusive. | 1. Docenti di ogni ordine e grado. | | 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in Team Working 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività on line 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | |
| CFU 1 / 25 ORE | | | | | | | | |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N. 17 | | NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|--|--|--|---|--|---|---|--|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE E | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI | | |
| <p>COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE</p> <p>BULLISMO</p> <p>CYBERBULLISMO: INFORMAZIONE, PREVENZIONE, SOSTEGNO.</p> <p>CFU 1 / 25 ORE</p> | <p>AREA PRIORITA' NAZIONALI I</p> | <p>COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE</p> | <p>Diffondere il "Welfare" dello studente promosso dal MIUR attraverso azioni volte a promuovere stili di vita corretti, un'educazione alla salute e all'alimentazione sana, la necessità di agire per prevenire il disagio e fenomeni di bullismo e cyberbullismo.</p> <p>Promuovere la centralità dello studente significa mettere in atto azioni a supporto dello sviluppo di una cultura delle pari opportunità e del rispetto dell'altro e dell'integrazione tra attività curricolari e attività extracurricolari con l'obiettivo di contenere la dispersione scolastica</p> | <p>Promuovere la centralità dello studente e della persona con i suoi bisogni e le sue aspettative, attivando percorsi di formazione a partire da bisogni concreti e dalla realtà quotidiana.</p> <p>Rafforzare la capacità di ogni scuola di realizzare elevati standard di qualità per il benessere degli studenti e il recupero del disagio sociale anche attraverso la formazione di figure di referenti, coordinatori, tutor per il welfare dello studente e per la lotta al disagio sociale/bullismo.</p> <p>Fornire strumenti di osservazione e di intervento nelle situazioni di disagio correlate al bullismo e al cyberbullismo.</p> | <p>1. Docenti di ogni ordine e grado.</p> | <p>1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale</p> <p>2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i></p> <p>3. 6 ore di ricerca-azione</p> <p>4. 5 ore di attività <i>on line</i></p> <p>5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola</p> | |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N. 18 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|--|---------------------------------|--|---|--|---|
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| INTEGRAZIONE, COMPETENZE CITTADINANZA GLOBALE DIVERSITA' CULTURALE CLASSE: ACCOGLIENZA INCLUSIONE | AREA PRIORITA' NAZIONALI | INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE | <p>Elaborare procedure per definire pratiche reali ed efficaci di accoglienza e di inserimento degli studenti stranieri nella scuola, muovendo da un contesto interculturale per promuovere l'Educazione alla Cittadinanza italiana, attiva e responsabile per Stranieri e BES.</p> <p>Valorizzare l'interculturalità.</p> <p>Capire i diversi modelli di vita e di lavoro: dalla coesistenza alla inclusion, alla partecipazione.</p> <p>La mediazione linguistica e culturale</p> | <p>Sviluppare le competenze per educare all'interculturalità.</p> <p>Promuovere l'integrazione e le competenze di cittadinanza globale.</p> <p>Favorire la peer education.</p> <p>Sviluppare competenze culturali per l'approccio all'insegnamento della lingua italiana agli studenti stranieri.</p> <p>Favorire la peer education.</p> <p>Promuovere una corretta valutazione tenendo conto del necessario processo di adattamento dello studente straniero.</p> | <p>1. Docenti di ogni ordine e grado.</p> |
| CFU 1 / 25 ORE | | | | | |

| UNITÀ FORMATIVA N. 19 NUMERO DI CORSI ----- | | STRUTTURA DEL CORSO: | | | |
|---|-----------------------------|--|---|---|--|
| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale | 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> | | |
| | | 3. 6 ore di ricerca-azione | 4. 5 ore di attività <i>on line</i> | | |
| | | 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | | | |
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI |
| AUTONOMIA DIDATTICA ED ORGANIZZATIVA <i>LEADERSHIP E GESTIONE DELLE RELAZIONI UMANE</i> <i>CFU 1 / 25 ORE</i> | AREA PRIORITA' NAZIONALI II | AUTONOMIA DIDATTICA ED ORGANIZZATIVA | <p>Caratterizzare ogni scuola come comunità professionale impegnata nella progettazione partecipata, gestione e valutazione della propria offerta formativa, anche attraverso la formazione di nuove figure con particolari funzioni</p> <p>Promuovere forme di leadership educativa favorendo il lavoro collaborativo tra gli insegnanti, la formazione di staff, il presidio dell'autonomia di ricerca e innovazione, i rapporti con la dirigenza scolastica.</p> <p>Sensibilizzare i docenti ed il personale della scuola verso l'utilizzo delle opportunità offerte dalla piena attuazione dell'autonomia</p> <p>Sperimentare ed implementare modelli organizzativi e di gestione degli spazi innovativi anche finalizzati a nuove modalità di lavoro d'equipe.</p> | <p>Conoscere i modelli comunicativi.</p> <p>Promuovere processi di comunicazione efficace.</p> <p>Progettare nell'ambito dell'autonomia.</p> <p>Promuovere la flessibilità organizzativa.</p> <p>Promuovere la leadership educative e gestionale.</p> <p>Sostenere e valorizzare l'utilizzo e gestione delle risorse umane.</p> | <p>1. FIGURE DI SISTEMA</p> <p>2. MEMBRI DEI NUCLEI INTERNI DI VALUTAZIONE</p> <p>3. MEMBRI DEI COMITATI DI VALUTAZIONE</p> <p>4. REFERENTI DI ISTITUTO FUNZIONALI STRUMENTALI</p> <p>5. FIGURE DI COORDINAMENTO</p> |

| ANNO SCOLASTICO 2017/2018 | | UNITÀ FORMATIVA N. 20 | | NUMERO DI CORSI | | STRUTTURA DEL CORSO: | |
|--|-----------------------------------|---|---|--|-------------|--|--|
| | | | | ----- | | <ol style="list-style-type: none"> 1. 6 ore di formazione frontale in presenza iniziale 2. 6 ore di Attività in <i>Team Working</i> 3. 6 ore di ricerca-azione 4. 5 ore di attività <i>on line</i> 5. 2 ore di restituzione con valutazione della ricaduta nella singola scuola | |
| AREA TEMATICA | LIVELLO DI FORMAZIONE | BISOGNO FORMATIVO | ABSTRACT | OBIETTIVI | DESTINATARI | | |
| VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO DAGLI GLI STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE E DEL MIGLIORAMENTO: RAV PDM PTOF, ALLA RENDICONTAZIONE E AL BILANCIO SOCIALE. CFU 1 / 25 ORE | AREA PRIORITAZIONALI NAZIONALI II | VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO Caratterizzare ogni scuola come comunità professionale impegnata nella progettazione partecipata, nella gestione e valutazione della propria offerta formativa, anche attraverso la formazione di nuove figure con particolari funzioni Valutazione della scuola: autovalutazione, monitoraggio, processi di miglioramento e piani di miglioramento, utilizzo e gestione dei dati, rendicontazione sociale e bilancio sociale. Elementi di docimologia e di statistica L'individuazione e la definizione delle priorità di miglioramento e la pianificazione, metodi di controllo e sviluppo Tecniche per la rendicontazione con valore sociale. | Acquisire strumenti di valutazione e autovalutazione. Rafforzare la capacità di ogni scuola di analizzare i dati valutativi di sistema, mettere a punto i piani di miglioramento e controllare gli esiti. Sostenere lo sviluppo di una cultura della valutazione e della responsabilità sociale, sia all'interno della comunità scolastica, sia nel contesto sociale. Sviluppare sistemi e strumenti di controllo di gestione, per monitorare i processi organizzativi e didattici. Acquisire tecniche per la rendicontazione e il bilancio sociale | <ol style="list-style-type: none"> 1. FIGURE DI SISTEMA 2. MEMBRI DEI NUCLEI INTERNI DI VALUTAZIONE 3. MEMBRI DEI COMITATI DI VALUTAZIONE 4. REFERENTI DI ISTITUTO 5. FIGURE DI COORDINAMENTO | | | |

| | TEMATICA PRIORITA' FORMATIVE | CORSI DA ATTIVARE |
|----|---|--------------------------|
| 1) | Valutazione e miglioramento a. LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE | |
| 2) | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base a. COSTRUIRE UNITÀ DI APPRENDIMENTO b. SVILUPPO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE NELLA SCUOLA PRIMARIA. c. NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE NELLE SCUOLE MEDIE d. MATEMATICA DIGITALE: SVILUPPARE COMPETENZE MATEMATICHE ATTRAVERSO LA DIDATTICA LABORATORIALE. e. LA DIDATTICA PER COMPETENZE ATTRAVERSO IL CURRICOLO VERTICALE f. STRATEGIE EDUCATIVE INNOVATIVE: FLIPPED CLASSROOM E PEER-TO-PEER | |
| 3) | Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento a. CODING E PENSIERO COMPUTAZIONALE b. GESTIONE CLASSE VIRTUALE c. CORSO DIGITALE AVANZATO d. LA DIDATTICA DELLO STORYTELLING: INSEGNARE I MECCANISMI DELLA NARRAZIONE | |
| 4) | Inclusione e disabilità a. DALL'OSSERVAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, GESTIONE EMANUTENZIONE CONDIVISA DEI PDP (D.LGS. 66/2017) | |
| 5) | Competenze lingua straniera a. APPROCCIO AL CONTENT LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 1 LIVELLO b. APPROCCIO AL CONTENT LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) 2° LIVELLO c. VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO LINGUISTICO IN RELAZIONE AL QUADRO COMUNE DI RIFERIMENTO | |
| 6) | Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale a. DIVERSITA' CULTURALE IN CLASSE: ACCOGLIENZA ED INCLUSIONE | |
| 7) | Alternanza scuola-lavoro a. PROGETTAZIONE, SVILUPPO E VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE NELL'ASL b. L'IMPRESA FORMATIVA SIMULATA NELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | |
| 8) | Coesione sociale e prevenzione disagio giovanile a. BULLISMO E CYBERBULLISMO: INFORMAZIONE, PREVENZIONE, SOSTEGNO. | |

| | | |
|--|--------------------------------------|--|
| | FORMAZIONE DI SECONDO LIVELLO | |
|--|--------------------------------------|--|

| | | |
|--|---|--|
| | Autonomia organizzativa e didattica a. LEADERSHIP E GESTIONE DELLE RELAZIONI UMANE | |
| | Valutazione e Miglioramento a. DAGLI GLI STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE E DEL MIGLIORAMENTO: RAV - PDM - PTOF, ALLA RENDICONTAZIONE E AL BILANCIO SOCIALE. | |