



La tua **Campania** cresce in **Europa**  
**Istituto Comprensivo Statale**  
[www.alvignanoscuola.it](http://www.alvignanoscuola.it)

Via Nuzzolillo -81012 Alvignano (Ce) – tel. 0823/869244 fax 0823/869244 e-mail [ceic868009@istruzione.it](mailto:ceic868009@istruzione.it)

c.f. 91011550612 c.m. CEIC868009– PEC [ceic868009@pec.istruzione.it](mailto:ceic868009@pec.istruzione.it)

## Criteria per la valorizzazione dei docenti ( comma 129 della legge 107/2015)

### Il Comitato di Valutazione in premessa

- 1\_ I presenti criteri sono ispirati all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative dell'Istituto.
- 2\_ L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto nonché un rilevante interesse pubblico.
- 3\_ i criteri qui determinati in sono caratterizzati dall'istanza del miglioramento progressivo. I compensi a favore dei docenti sono pertanto diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio- comportamentale degli alunni, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.
- 4\_ l'attribuzione del bonus deve essere una leva per il miglioramento della scuola, per una rimotivazione del personale docente;
- 5\_ Il processo valutativo è organizzato per essere anche un'importante opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e auto-miglioramento.

### Condizioni di accesso

1. L'attribuzione ai docenti di ruolo in servizio nell'Istituto del "*bonus premiale*" previsto dalla Legge 107 viene effettuata annualmente dal dirigente.
2. L'attribuzione è aperta a ciascun docente di ruolo a qualunque titolo in effettivo servizio nell'Istituto, con esclusione dei casi di seguito specificati, mediante la presentazione di apposita istanza di partecipazione indirizzata al dirigente scolastico. La presentazione dell'istanza costituisce la base indispensabile per partecipare alla procedura valutativa prevista dai presenti criteri e, conseguentemente, per accedere al bonus.
3. L'istanza di partecipazione ha valore annuale.
4. L'istanza deve essere presentata, da parte del docente interessato con incarico a tempo indeterminato (TI) in servizio nell'istituzione scolastica, entro e non oltre il 31 ottobre dell'anno scolastico di riferimento. Nell'anno scolastico di prima applicazione dei criteri la data di scadenza entro la quale è possibile effettuare la presentazione dell'istanza da parte del personale docente interessato è stabilita dal dirigente subito dopo l'adozione del presente documento.
5. La mancata presentazione dell'istanza di partecipazione implica la consapevole e volontaria rinuncia all'attribuzione di compensi a carico del *bonus premiale*.
6. Dalla partecipazione sono esclusi o decadono:
  - a. I docenti a cui, nell'ultimo triennio, siano state irrogate una o più sanzioni disciplinari.
  - b. I docenti che, nell'anno scolastico nel quale deve essere erogato il bonus, abbiano una percentuale di assenza dal lavoro a qualsiasi titolo (tutti i giorni nei quali si è stati assenti per ferie, malattia, fruizione di permessi ex lege, motivi personali e di famiglia...) non superiore al 10% delle attività didattiche e di ogni altra attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione organizzativa, didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative e collegiali.
  - c. L'esclusione o la decadenza a causa delle sanzioni disciplinari e delle assenze, tenuto conto della natura dei dati, viene determinata dal dirigente in sede di valutazione degli elementi che determineranno l'attribuzione del bonus. Nessun riferimento a queste due cause potrà essere reso pubblico.
  - d. I docenti che non abbiano ancora ottenuto la conferma in ruolo.
  - e. La decadenza ha luogo anche per effetto di cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto di effettivo servizio in questo istituto.

## Modalità valutative

Assodato che vi è il divieto di assegnare il bonus a pioggia.

1. Il “*profilo di merito*” del docente è lo sviluppo di un articolato sistema di competenze, capacità e motivazioni distinte in:
  - a. Competenze e motivazioni fondamentali (epistemologico disciplinari, psicopedagogiche, didattico-metodologiche, valutative e relazionali);
  - b. Competenze e capacità di realizzare ambienti di apprendimento e modulare contenuti, forme e tempi dell'insegnamento-apprendimento, in ragione del livello di scolarità, delle caratteristiche degli alunni e dei traguardi di competenza definiti in base all'ordine di scuola;
  - c. motivazione alla cooperazione e alla partecipazione allo sviluppo organizzativo dell'istituzione scolastica.
2. Il miglioramento, individuale e collettivo, del profilo di merito costituisce la finalità strategica dei presenti criteri e la sua valutazione ne è la base funzionale.
3. Per realizzare una procedura snella e valida sul piano realizzativo, la valutazione è effettuata mediante l'impiego di "evidenze" (ossia dati concreti), che abbiano i seguenti requisiti;
  - a. Oggettività: le evidenze devono risultare oggettive, osservabili, verificabili, documentate e documentabili dal docente stesso che compilerà la parte della valutazione di sua competenza;
  - b. Positività: rilevare e incentivare le espressioni positive dei docenti;
  - c. Progressività fornire riferimenti tendenziali utili per il miglioramento ricorsivo e la diffusione delle pratiche di cooperazione, condivisione e ricerca;
  - d. Conformità alle aree definite dal comma 3, lettere "a", "b" e "c", dell'art. 11 del TU\*.
4. La valutazione attraverso le evidenze da luogo ad un procedimento oggettivo di attribuzione di un bonus di area a ciascun docente partecipante.

\* Art. 11. *Comitato per la valutazione dei docenti così come modificato dalla L. 13 luglio 2015, n. 107 [...]*

*c. 3. Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:*

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti;*
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, di nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;*
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.*

**1. Relativamente alla selezione degli insegnanti che avranno accesso al fondo, il Comitato di Valutazione**

**INDIVIDUA I SEGUENTI CRITERI:**

- ✓ **Area A: qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;**
- ✓ **Area B: risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.**
- ✓ **Area C: responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.**

**Il bonus verrà ripartito tra le tre aree in misura del 35% all'area A, 35% all'area B, 30% all'area C**

**Tutte le dichiarazioni del docente vanno documentate in forma adeguata, sia cartacea che digitale e in qualsiasi altro sistema possa essere efficace per attestare l'avvenuta attività.**

**A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

Gli Indicatori afferiscono alle seguenti aree:

A1) qualità dell'insegnamento

A2) contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

A3) contributo al successo formativo e scolastico degli studenti

<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>	Dichiarazioni del docente con una X	Conferma del Dirigente
-------------------	--------------------	-------------------------------------	------------------------

<b>A1)</b> Partecipazione <u>nell'anno scolastico in corso</u> a corsi di aggiornamento e formazione, esterni all'istituzione scolastica afferenti allo sviluppo di competenze professionali	Partecipazione a corsi di formazione, aggiornamento e riqualificazione delle competenze professionali		
<b>A1)</b> Sperimentazione nelle classi di quanto appreso in corsi di formazione/aggiornamento e riqualificazione delle competenze professionali, nell'anno scolastico in corso, all'interno o all'esterno dell'istituzione scolastica.	Sperimentazione_ nelle classi e ricaduta dei risultati sulla didattica.		
<b>A1)</b> Capacità di avviare e far condividere attività che contribuiscano significativamente al rinnovamento della didattica	Docenti che utilizzano strategie didattiche alternative alla lezione frontale ( la flipped classroom, presentazione ppt, peer to peer, story telling, ecc.), condividendo materiali e piste di lavoro con i colleghi delle classi interessate e <u>documentando</u> le attività.		
<b>A1)</b> Accuratezza nella documentazione sistematica dei processi apprenditivi.	Uso di strumenti efficaci ed innovativi per l'osservazione e la misurazione dei progressi negli apprendimenti: rubriche di valutazione, diari di bordo, ecc.		
<b>A1)</b> Implementazione di strategie didattiche inclusive rivolte all'intero gruppo classe, adeguate anche alle esigenze degli alunni con difficoltà	Realizzazione di attività didattiche non convenzionali coinvolgenti tutti gli alunni nella valorizzazione delle loro peculiarità		
<b>A2)</b> Collaborazione ed elaborazione del RAV e del PdM.	Stesura del RAV e del PdM.		
<b>A2)</b> Progettazione ed attuazione di attività di ampliamento dell'offerta formativa	Progettazione ed attuazione di percorsi etwinning , Erasmus+, pensiero computazionale.		
<b>A2)</b> Disponibilità a partecipare ad iniziative indette da enti o altre Istituzioni .	a) Docenti capaci di reperire risorse e sponsorizzazioni. b) Docenti che coordinano la partecipazione a concorsi, gare, competizioni, proposte da enti esterni e i cui alunni sono risultati	a) b)	

	vincitori.		
<b>A2)</b> Progettazione ed realizzazione di documenti di sintesi dei percorsi operativi .	Stesura vademecum esame di stato.		
<b>A2)</b> Contributo al miglioramento della “percezione esterna” della scuola	Rapporti con i media		
<b>A3)</b> Spirito di iniziativa per il miglioramento del successo formativo individuale	Realizzazione di progetti innovativi in orario curricolare per l’arricchimento dell’offerta formativa (orto, esperimenti scientifici, coding, ecc.)		
<b>A3)</b> Personalizzazione dei processi di insegnamento/apprendimento al fine di ridurre l’insuccesso scolastico	Attività di recupero da effettuarsi con gruppi di alunni prima dell’inizio delle lezioni (settembre), anche in vista delle prove Invalsi.		

**B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**

Gli Indicatori afferiscono alle seguenti aree:

B1) Risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni

B2) Risultati in relazione all'innovazione didattica e metodologica

B3) Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione, alla diffusione di buone pratiche

INDICATORI	DESCRITTORI	Dichiarazioni del docente con una X	Conferma del Dirigente
<p><b>B1)</b>Capacità di individualizzare l'insegnamento: cura delle eccellenze e all'inclusività.</p>	<p>a) Docenti impegnati a creare opportuni interventi didattici differenziati a seconda dei bisogni formativi : differenziazione dei percorsi di lingua straniera per favorire il conseguimento delle certificazioni spendibili (A1-A2)</p> <p>b) Docenti che valorizzano nei gruppi tra pari gli alunni con competenze informatiche (produzione di ppt, di video, podcast di lezioni interattive da condividere, pubblicazioni)</p> <p>c) Docenti che si siano resi disponibili per attività di didattica domiciliare rivolte ad alunni delle proprie classi</p>	<p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p>	
<p><b>B2)</b> Adozione di pratiche didattiche innovative</p>	<p>Docenti impegnati in attività scolastiche con l'impiego di strumenti innovativi e metodologie alternative opportunamente documentate (ambienti digitali:come moodle, easy class, etwinnig, padlet; le applicazioni di google apps; i software: prezi, scratch, popplet, edupuzzle, opensankoré, moviemaker, audacity; le risorse on line per la conversione tra i vari formati di documenti audio-video)</p>		

<b>B3)</b> Presa in carico degli esiti delle prove INVALSI	a) Contributo al miglioramento degli esiti delle prove standardizzate (preparazione alle prove Invalsi)  b) Disponibilità a scaricare/visionare gli esiti delle prove INVALSI, rimodulando la propria didattica in funzione degli stessi  (la disponibilità dovrà essere documentata mediante utilizzo del codice di accesso al sito Invalsi)	a)  b)	
<b>B3)</b> Collaborazione alla ricerca e alla documentazione	Docenti disponibili a collaborare ad iniziative di ricerca didattica, anche in rete, a sostenere le buone prassi attraverso il supporto offerto ai colleghi (progettazione all'interno del curriculum di prove autentiche/prove di realtà).		
<b>B3)</b> Partecipazione a gruppi di ricerca didattica per implementare le buone prassi.	Progettazione e valutazione degli allievi nell'ottica delle certificazioni delle competenze ministeriali.		
<b>B3)</b> Esiti degli allievi in uscita	Rilevazione degli esiti degli allievi al termine degli esami di stato.		

## C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

Gli Indicatori afferiscono alle seguenti aree:

C1) Coordinamento organizzativo/didattico

C2) Formazione del personale

INDICATORI	DESCRITTORI	Dichiarazioni del docente con una X	Conferma del Dirigente
<b>C1)</b> Disponibilità a svolgere attività straordinaria di coordinamento organizzativo dei plessi.	Disponibilità a supportare il Responsabile di plesso Autovalutazione d'Istituto: customer satisfaction Responsabili Biblioteca Supporto agli scrutini Collaborazione nella riorganizzazione "strutturale" di plessi.		
<b>C1)</b> Responsabili di dipartimento	Coordinamento nella progettazione e nella rimodulazione valutativa degli alunni.		
<b>C1)</b> Disponibilità a ricoprire incarichi organizzativi negli organigrammi per la sicurezza.	Corso di formazione per l'uso del defibrillatore.		
<b>C1)</b> Coordinatore GLHI, GLHO	Facilitare la diffusione delle informazioni e dei materiali.		
<b>C1)</b> Contributo alla formazione degli studenti e al "benessere scolastico" degli stessi	a) Docenti che si rendono disponibili ad accompagnare gli alunni in viaggi d'istruzione per più di tre giorni. b) Docenti che si rendono disponibili ad essere accompagnatori unici di gruppi di alunni fino a 15, in uscite/visite guidate/viaggio	a)  b)	

	<p>d'istruzione.</p> <p>c) Docenti (non di sostegno) disposti ad accompagnare alunni diversamente abili in uscite/visite guidate/viaggio d'istruzione.</p> <p>d) Docenti che si rendono disponibili ad accompagnare gli alunni in uscite/visite guidate/viaggio d'istruzione nel giorno libero.</p>	<p>c)</p> <p>d)</p>	
<b>C1)</b> Animatore Digitale e team per l'innovazione nell'ambito del PNSD.	Predisposizione di materiali di consultazione e autoformazione, orientando e monitorando l'avanzamento e il miglioramento dei processi		
<b>C1)</b> Team per le prove Invalsi	Registrazione ed invio dati prove Invalsi		
<b>C1)</b> Tutoring neo immessi in ruolo	<p>a) Docente Referente Tutor neo immessi in ruolo</p> <p>b) Docenti tutor di tirocinanti esterni</p>	<p>a)</p> <p>b)</p>	